

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

***Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:
„Modernizacji układu CO i CWU OES Czarny Las z uwzględnieniem
zmiany źródła ciepła na pompy ciepła”***

Opracował ZOE:

Grzegorz Nitkiewicz

Katowice, czerwiec 2024 roku

Strona 1 z 7

me

Spis treści

1. Lokalizacja
2. Przedmiot zamówienia
3. Stan istniejący
4. Wytyczne do zakresu zamówienia
5. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
6. Warunki wykonania i odbioru Dokumentacji projektowej i Audytu Energetycznego zmiany systemu centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej OES Czarny Las.

1. **Lokalizacja:** Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów Katowice S.A. – Oddział Eksploatacji Sieci Czarny Las, ul. Hallera 80, 41 – 709 Ruda Śląska.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej wraz z audytem energetycznym dla modernizacji systemu centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej OES Czarny Las w Rudzie Śląskiej (analizę istniejącego i docelowego zapotrzebowania na ciepło dla potrzeb obiektów OES), wraz z wymianą źródła ciepła (sugerowane pompy ciepła woda/woda lub powietrze/woda). na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę audytu energetycznego z uwzględnieniem wskazówek co do wymaganych zakresów termomodernizacji dostosowującymi obiekt do obecnych wymagań prawnych oraz określeniem zapotrzebowania na ciepło po proponowanej termomodernizacji
2. Czynności odbiorowe przedmiotu zamówienia
3. Nadzór autorski nad realizacją zadania – w ilości nie większej niż 5 nadzorów

Źródła ciepła powinny uwzględniać plany Unii Europejskiej w zakresie ograniczania zużycia paliw kopalnych w perspektywie najbliższych lat.

Wykonanie Analizy techniczno-ekonomicznej planowanego przedsięwzięcia zawierającej istniejące i docelowe zapotrzebowania na ciepło dla potrzeb dwóch budynków OES Czarny Las.

3. Stan istniejący

Na terenie OES Czarny Las ulokowane są dwa obiekty. Obiekty ogrzewane są za pomocą kotła gazowego G334x2 o mocy 110 kW wyposażonego w sterownik Logamatic 4211. Instalacja CO oparta jest o ogrzewanie wodne pompowe o parametrach grzewczych 90/70⁰. wykonana jest z rur Aquatherm (PP Fusiontherm Stabi PN20). Przewody rozprowadzające zostały zamontowane ze spadkiem 3% w kierunku kotłowni. Do odpowietrzania zastosowano automatyczne odpowietrzniki pływakowe. Plan rozmieszczenia budynków z podstawowymi parametrami zawiera załącznik nr 1 dni niniejszego OPZ. Podstawowe parametry obiektów ogrzewanych zawiera poniższa tabela:

L.p.	Nazwa budynku	Kubatura [m ³]	Powierzchnia ogrzewana [m ²]	Aktualne obciążenie cieplne [kW]
1.	Budynek magazynowo-garażowy	10 400	766	
2.	Budynek zaplecza socjalnego	202	314,20	

Obiekt posiada również instalację fotowoltaiczną o mocy 311 kW zasilającą obwody OES Czarny Las i oddającą energię do innych obiektów GPW S.A. .

4. Wytczne do projektowania.

- 1) Dokumentacja projektowa musi opisywać rozwiązanie oparte o najnowsze rozwiązania (pomp ciepła) skutkującego zapewnieniem ogrzewania obiektów OES Czarny Las oraz zapewnienie we wskazanych miejscach dostępu do ciepłej wody użytkowej (w tym

system rozproszony i centralny) – w zależności od funkcji technologicznej poszczególnych obiektów przy doborze czynnika grzewczego zgodnego z obowiązującymi przepisami i wytycznymi krajowymi oraz Dyrektywami Unii Europejskiej.

2. Jako oddzielne opracowanie należy wykonać Analizę techniczno-ekonomiczną proponowanych rozwiązań ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) oszacowania kosztów związanych z realizacją zadania dla zaproponowanego wariantu z uwzględnieniem termomodernizacji budynków oraz wymiany instalacji wewnętrznych c.o. dostosowanych do aktualnych wymagań bhp (pozbycie się instalacji na wysokie parametry wewnątrz budynków),
 - b) oszacowania kosztów związanych z eksploatacją inwestycji,
 - c) Zamawiający posiada projekt termomodernizacji budynków,
 - d) bilansów energetycznych,
 - e) wyników skutków finansowych generowanych przez modernizację,
 - f) prognozowanych wskaźników opłacalności inwestycji (NPV, IRR, SPBT).

Zamawiający dopuszcza również rozwiązania hybrydowe łączące technologie celem obniżenia kosztów ogrzewania obiektów OES Czarny Las.

5. Opis wymagań zamawiającego

- 1) Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej należy uzgodnić z Pionem Inwestycji, Pionem Produkcji oraz użytkownikami tj. kierownictwem OES Czarny Las.
- 2) Projektant jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie prac, w tym celu Zamawiający będzie organizował spotkania z Wykonawcą Projektu.
- 3) Zamawiający oczekuje szczegółowych miesięcznych pisemnych raportów z realizacji przedmiotu umowy.
- 4) Wykonawca w ramach zadania oszacuje wstępnie koszty inwestycji na podstawie wymagań i założeń zaproponowanego rozwiązania- zgodnie z wymaganiami OPZ.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do opisywania proponowanych rozwiązań za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów i pochodzenia.
- 6) Termin zakończenia całości prac wraz z przekazaniem przedmiotowej dokumentacji projektowej wraz z analizą techniczno-ekonomiczną i podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag, określa się **na 3 miesiące od daty podpisania umowy**.
- 7) Dokumentację projektową należy wykonać w oparciu o wizję lokalną, niniejszy OPZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą i sztuką budowlaną a także z uzgodnieniami z Zamawiającym.
- 8) Zamawiający wymaga sporządzenia dokumentacji projektowej w 4 egz. w wersji papierowej i w 4 egz. w wersji elektronicznej na nośniku pendrive o pojemności min. 64 GB.

Wykonanie dokumentacji projektowej kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć obejmującej:

- Projekt wykonawczy i projekt budowlany z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (skutecznie dokonane zgłoszenie / pozwolenie na budowę);
- Informację do Planu BIOZ;
- Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
- Przedmiar robót;
- Kosztorys inwestorski szczegółowy (sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej) z zestawieniem robocizny, materiału i sprzętu oraz tabelą elementów scalonych - w wersji „pdf” i edytowalnej „ath”
- Inne opracowania nie wymienione wyżej wymagane przez jednostki uzgadniające;

Warunkiem odbioru dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania – bez uwag Zamawiającego.

6. Warunki wykonania i odbioru dokumentacji projektowej - obowiązki Projektanta

1. Dokumentację projektowo-kosztorysową należy opracować z uwzględnieniem prowadzenia robót na czynnym obiekcie tak, aby zapewnić ciągłość pracy zakładu.
2. Dokumentację projektową, przed złożeniem do właściwych miejscowo organów administracji samorządowej należy w ilości 2 egz. dostarczyć do wglądu Zamawiającemu. Zamawiający zastrzega sobie termin 14 dni od daty przekazania dokumentacji, do wniesienia uwag. Założenia projektowe i materiałowe winny być na bieżąco konsultowane z Zamawiającym podczas spotkań koordynacyjnych.
3. Zamawiający udzieli Wykonawcy prac projektowych pełnomocnictw do podejmowania czynności związanych z postępowaniami administracyjnymi i występowania przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem wymaganych decyzji administracyjnych dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego oraz wszystkich innych uzgodnień, pozwoleń i zatwierdzeń związanych z projektowaniem tej inwestycji, a także do występowania z wnioskami o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych i składania oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 poz 1609) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2004 nr 202, poz. 2072 z późn. zm.), tekst jednolity Dz. U z 2013r. poz. 1129.
5. Dokumentacja projektowa winna być sporządzona w sposób, aby przyjęte rozwiązania

projektowe nie utrudniały uczciwej konkurencji przy opisywaniu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z wymaganiami § 31 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A.

6. Zamawiający zastrzega, iż nie wyraża zgody, na użycie w Dokumentacji projektowej nazw własnych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, bądź nazw producenta urządzeń i materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką projektowanej Inwestycji, bądź wynika z istotnych wskazań Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wskaże w Dokumentacji projektowej określenia precyzujące wymogi Zamawiającego w odniesieniu do dopuszczanego zakresu równoważności, rozwiązań zamiennych poprzez podanie parametrów granicznych urządzeń i materiałów.
7. Kosztorysy inwestorskie należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004 nr 130, poz. 1389).
8. Szczegółowe warunki techniczne do projektowania oraz szczegółowy zakres prac należy uzgadniać z Wydziałem Odnawialnych Źródeł Energii Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów S.A. w Katowicach.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie procesu projektowego. Przed wystąpieniem z wnioskami do organów administracji architektoniczno-budowlanej o wydanie właściwych decyzji administracyjnych, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację opracowania projektowego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający oczekuje szczegółowych miesięcznych pisemnych raportów z realizacji prac projektowych
11. Dokumentację należy sporządzić w 4 egzemplarzach w formie papierowej oraz całość dokumentacji należy przekazać Zamawiającemu w formacie pdf na nośniku elektronicznym PENdrive w 4 egz. wraz z kosztorysami o poj. min. 64 GB. Zamawiający oczekuje 1 egz. całości dokumentacji wraz z kosztorysem i przedmiarem na nośniku elektronicznym w formie edytowalnej.
12. Warunkiem odbioru całości dokumentacji projektowej jest podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego kompletność i poprawność wykonania dokumentacji.
13. Wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe osób fizycznych m.in. wypisy z rejestru gruntów, należy przedłożyć w formie papierowej jako odrębną część, a w wersji elektronicznej zapisać w odrębnym pliku, ponieważ dokumentacja będącą przedmiotem niniejszego postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej Spółki w związku z postępowaniem na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiotową dokumentację. Dane osobowe osób fizycznych stanowią tajemnicę zgodnie z zapisami art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”
14. Wykonawca dokumentacji projektowej zostanie zobowiązany do współpracy



z Zamawiającym na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie roboty budowlanej, obejmującej m.in. przygotowanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania wykonawców, w zakresie przedmiotowej dokumentacji projektowej.

15. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonywanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, na wezwanie Zamawiającego, w ilości nie większej niż 5 nadzorów - na wezwanie Zamawiającego, według zasad określonych we wzorze umowy.

16. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

- Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej jest p. Jarosław Woszczyński – Kierownik Oddziału Eksploatacji Sieci tel. kontaktowy (32) 244-47-42, tel. kom. 692 441 346.
- Dokumentację projektową należy wykonać w oparciu o wizję lokalną, niniejszy OPZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą i sztuką budowlaną.

Kierownik Projektów PV

Grzegorz Nitkiewicz

